



**TÜRKİYE  
YÜZYILI**

**100**  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

**T.C.**  
**BATTALGAZİ KAYMAKAMLIĞI**  
**20 Mayıs Vakfı Turgut Özal Anadolu Lisesi**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLÂL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.  
Bu ezanlar -ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY

## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ



**Ey Türk Gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyeti'ni kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

**Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK**  
20 Ekim 1927



## Okulumuz



## SUNUŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, "MEB Eğitimde Stratejik Planlama Yönergesi" ve 2013/26 sayılı Genelge doğrultusunda tüm kurumlarda stratejik planlama çalışmaları yapılmaktadır. Bakanlığımız, okullarda stratejik plan çalışmalarına esas olmak üzere "Planlı Okul Gelişim Modeli-Okulda Stratejik Yönetim" kitapçığı hazırlamış ve kurumların istifadesine sunmuştur. Stratejik plan; hızla değişen 21. Yüzyıl'da, kurumların ileri hedeflerini iyi görebilmeleri, kaynaklarını etkili ve verimli kullanabilmeleri için önemli bir araçtır. Eğitim yöneticilerinin bu süreçte değişim olgusunu doğru algılamaları gerekmektedir. Bilimsel düşünceye sahip olanlar; bugünden hareket ederek geleceği anlamaya, geleceğin şartlarını oluşturmaya ve uygulayıcılara sunmaya çalışanlardır. Stratejik planlama kültür, planlama, yönetim ve bir bütçeleme felsefesidir. Bu anlayışın okul yöneticileri tarafından benimsenmesi ve eyleme dönüştürülmesi eğitim-öğretim hizmetinin bugünü ve geleceği açısından büyük önem arz etmektedir. Sorunların çözümünde ayrıntılı ve bilinçli bir planlama ile uygun büyük önem taşımaktadır. Kendi haline bırakılmış bir ortamda, plânlı okul gelişiminin bakış açısı, yapıları, ilkeleri, değerleri, yöntemleri, amaçları, hedefleri, vizyonları ve araçları bilinmeden gelişmek mümkün değildir. Okul gelişimi; bilinçli, programlı, planlı, amaçlı karar ve uygulamalara bağlıdır. Okulumuzda da eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, fiziksel yapı, toplumla etkileşim ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmış ve başarıyla uygulamıştır. Bu anlayış içerisinde değişen çevresel şartlar göz önünde bulundurularak katılımcı yöntemlerle hazırlanan ve 2024-2028 yıllarını kapsayacak olan stratejik planımızı yürürlüğe koymuş bulunmaktayız. Okul yönetiminden başlayıp tüm kademelerdeki çalışanlarına kadar personellerimizle, planlamamızda yer alan amaç ve hedefleri uygulamak suretiyle, her alanda başarıya sahip ve kurumsal kapasitesini artırmış bir okul olma vizyonunu sürekli kılmak gayretinde olacağız. Bu planlama, aynı zamanda "Hedef 2023 Vizyonu"nu da içinde barındırarak 2023 - 2027 Stratejik Planımıza da sağlam bir kaynak teşkil edecektir. Bu vesile ile planlama çalışmalarında emeği geçenlere teşekkür eder; planlamanın uygulanabilirliğinin güçlü bir şekilde sağlanabileceğine olan inanç ve kararlılığımızı da belirtmek isterim. Saygılarımla

Mürşit ÜNALIR

Okul Müdürü



TÜRKİYE  
YÜZYILI

100  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

## I. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu

Ad Soyad	Görev / Ünvan
MÜRŞİT ÜNALIR	OKUL MÜDÜRÜ
İSA ÖZATEŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
MERVE BULUT	ÖĞRETMEN
ABUZER BÜYÜKKUTLU	ÖĞRETMEN
İLHAN AKÇADAĞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI

### 1.2. Stratejik Plan Ekibi

Ad Soyad	Görev / Ünvan
MAHMUT PERİ	MÜDÜR YARDIMCISI
MERVE TUĞÇE ÇİÇEK	ÖĞRETMEN
MUHAMMED ALİ AKÇA	ÖĞRETMEN
KAMİLE KAYA	ÖĞRETMEN
İSMET KINIK	ÖĞRETMEN
TURGUT GÜNAYDIN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKAN YARDIMCISI
MEHMET MUTLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ SEKRETERİ
ASLI ÖZBAYRAK	ÖĞRETMEN

### **1.3. Stratejik Plan Hazırlık Süreci**

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelik ;okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri aşağıda sıralanmıştır.





TÜRKİYE  
YÜZYILI

100  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

## 2. DURUM ANALİZİ

## 2. Durum Analizi

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Eğitim ve Öğretimin yürütüldüğü okulumuz **1998** yılında 20 Mayıs Vakfının bağışladığı 9092 m<sup>2</sup>'lik arsa üzerine vakıf tarafından inşa edilmiştir. Okulumuz lise olarak hizmete açılmıştır. Okulun yapılı alanı 1671 m<sup>2</sup>'dir. Geriye kalan arsa okul bahçesi olarak kullanılmaktadır. Okulumuz **1998-1999** eğitim öğretim yılında 20 Mayıs Vakfı Turgut Özal Lisesi ismini alarak eğitim-öğretime başlamış, **2012-2013** eğitim-öğretim yılından itibaren ise 20 Mayıs Vakfı Turgut Özal Sağlık Meslek Lisesi adını almıştır. **2013-2014** eğitim-öğretim yılında ise okul dönüşümü nedeniyle 20 Mayıs Vakfı Turgut Özal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adını almıştır. Okulumuz **2018-2019** eğitim -öğretim yılında ise 20 Mayıs Vakfı Turgut Özal Anadolu Lisesine dönüştürülmüştür

#### 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

20 Mayıs Vakfı Turgut Özal Anadolu Lisesi Müdürlüğünün 2019 - 2023 Stratejik Planı; ?Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi temalarını içermektedir. Her temada 1 amaç belirlenmiştir. 1. amaçta 1 hedef, 2. amaçta 2 hedef ve 3. amaçta 3 hedef olmak üzere toplam 3 amaç ve 6 hedef belirlenmiştir. Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır. Plan dönemi tamamlanırken performans göstergelerinin büyük çoğunluğunda, plan döneminin son performans yılı olan 2023 hedefine ulaşıldığı tespit edilmiştir. 2019-2023 Stratejik Planlama döneminde ,Eğitim Öğretim faaliyetlerine erişim teması kapsamındaki hedeflerde okullaşma oranlarının artırılması, devamsızlık oranlarının, hayat boyu öğrenmeye katılım ve benzeri göstergeler yer almaktadır. Eğitim ve Öğretimde Kalitenin artırılması teması kapsamındaki hedeflerde ,merkezi sistem sınavlarındaki başarı, ulusal ve uluslararası çalışmalara katılım düzeyleri, yabancı dil becerileri, mesleki eğitimin geliştirilmesi, öğrenci ödüllendirilme ve disiplin düzeyleri ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi teması kapsamındaki hedeflerde derslik başına düşen öğrenci sayısı, insan kaynaklarının eğitimi, taşımali eğitim çalışmaları, okullarda teknolojik olanakları geliştirme ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. Mevcut göstergeler planlamanın nihai hedefine, yaşanan büyük deprem felâketine rağmen ulaşabildiğini göstermektedir. Halihazırdaki plana ait hedefler, paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir. 2024-2028 Stratejik Planımızdaki hedefler de önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün hedefleri ile birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz yeni hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir.

### 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

20 Mayıs Vakfı Turgut Özal Anadolu Lisesi İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülükler uymakla mükelleftir. Bunların ilgili eğitim-öğretim kademesi düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuatları, Tablo 1'de ayrıca gösterilmiştir.

**Tablo 1:**

<p>Müdürlüğümüzün faaliyetleri başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.</p>	<p>T.C. Anayasası</p> <p>1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu</p> <p>652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname</p> <p>222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705)</p> <p>Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003</p> <p>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</p> <p>5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu</p>	<p>Müdürlüğümüzün hizmet alanları çok çeşitlidir ve hedef kitlesi itibariyle büyüktür. Farklı alanları ile ilgili kamu kuruluşlarıyla protokollerde, kurumların tabi oldukları mevzuattaki farklılıklardan dolayı çatışması yaşanmamaktadır. Fakat diğer kuruluşlarının faaliyet alanlarında eğitim öğretim yeteri kadar verilmeyeceğinden, bir destek gerçekleştirildiğinde</p>	<p>Müdürlüğümüzün faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, yapı çalışmaları gibi hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimizin gelişimlerine destek sağlanması ve diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir. Bu işbirliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim</p>

öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir.	3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu	mevzuata dayandırmada güçlük yaşamaktadırlar.	hizmetlerine yeterli kadar yer verecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.
Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir	439 Sayılı Ek Ders Kanunu 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu MEB Personel Mevzuat Bülteni Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği	Müdürlüğümüz hiçbir hizmetinde mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, ekolojik, jeolojik vb. dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	
	MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)		
	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği		
	04.12.2012/202358 Sayı İlçe MEM'in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge		
	26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik		
	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği		
	Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği		

	<b>MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</b>		
--	--	--	--

**2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi**

Tablo:2

<b>Üst Politika Belgesi</b>	<b>İlgili Bölüm/Referans</b>	<b>Verilen Görev/İhtiyaçlar</b>
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"><li>· 9. Madde,</li><li>· 41. Madde</li></ul>	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı  Stratejik Plan Hazırlama izleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2024-2026 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı 12. Kalkınma Planı (2024-2028)	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi

MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2024 TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu Sunusu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2023 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2022/2023 MEB İstatistikleri (29-09-2023)	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (22-04-2021)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik



Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Malatya İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Battalgazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

## **2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi**

### **2.5.1. Eğitim ve Öğretim**

- Eğitim-Öğretim İş ve İşlemleri
- Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri
- Okulda Teknolojik Altyapı Çalışmalarını Düzenleme
- Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi
- Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri
- Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon
- Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
- Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri

### **2.5.2. Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler**

- Sergi, Panel, Konferans, Seminer Gibi Etkinliklerin Organize Edilmesi
- Belirli Gün ve Haftalarla İlgili Etkinliklerin Düzenlenmesi
- Çeşitli Spor Dallarında Öğrencilerin Yetiştirilmesi İçin Gerekli Egzersizlerin ve Çalışmaların Yapılması
- İnceleme, Tanıma ve Araştırma Amaçlı Gezilerin Planlanması
- Öğrencilere Değerler Eğitimi Konusunda Farkındalık Oluşturulması İşlemleri

### **2.5.3. Ölçme ve Değerlendirme**

- Yatılılık ve Bursluluk Hizmetlerinin Yürütülmesi
- Kaynaştırma Eğitimi Alan Bireylerle İlgili İş ve İşlemlerin Yapılması
- Program Geliştirmeye Yönelik Çalışmaların Desteklenmesi
- RAM ile İş Birliği Yapılması
- Kazanım İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları

### **2.5.4. Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller**

- Stratejik Planlama İşlemleri
- Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlama
- İhtiyaç Analizlerinin Yapılması
- Veri Analizi ve İstatistik Çalışma İşlemleri
- AR-GE Çalışmaları

- eTwinning İşlemleri
- Ulusal ve Uluslararası Akademik Metinlerin Takip Edilmesi Çalışmaları
- Tübitak Çalışmaları

#### 2.5.5. Yönetim ve Denetim

- Okul Personelinin Teftiş ve Denetimi
- Öğretmenlere Rehberlik ve Oryantasyon
- İlgili Mevzuatların Uygulanabilirliğini Sağlama Faaliyetleri
- Kurum İçi ve Dışı Planlama ve Koordinasyonun Sağlanması
- Kbs,Mys,Tefbis İşlemlerinin Yürütülmesi

#### 2.5.6. İnsan Kaynakları Yönetimi

- Personel Özlük İşlemleri
- Norm Kadro İşlemleri
- Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri
- Atama ve Yer Değiştirme İşlemleri
- Okul Aile Birliği Faaliyetleri
- Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması
- Yenilikçi ve Uzaktan Eğitim Faaliyetlerinden Personelin Faydalanmasının Sağlanması

#### 2.5.7. Fiziki ve Teknolojik Altyapı

- Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması
- Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar
- Akıllı Tahta Sistemlerinin Kontrolünün Sağlanması İşlemleri
- Fatih Projesi İle İlgili Çalışmalar
- Deprem Sonrası Fiziki İyileştirme Çalışmaları

**2.6. Paydaş Analizi**

\* 1=Hiç, 2=Az, 3=Orta, 4=Çok, 5=Tam | X:Tamamı, O: Bir Kısmı

S/N	Paydaş	Neden Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi*	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem*	Sonuç
1	Öğretmenler	Stratejik Planın Uygulanabilirliği Sürecindeki Önemli Rolü	X		X	X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
2	Okul Müdürü	Kurum Stratejik Planı Yönetim Sürecinin Kontrolü ve İşlerliğini Sağlamadaki Rolü	X		X	X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
3	Öğrenciler	Stratejik Planın Kapsamının Öğrencileri Temel Alması	X		X	X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
4	Velilerimiz	Stratejik Planın Katılımcı Kimlik Taşınması	X		X	X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
5	Personellerimiz	Stratejik Planın Uygulanabilirliği Sürecindeki Önemli Rolü	X		X	X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
6	Malatya İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Paydaşın Kurumun Faaliyetlerini Olumlu Etkileme Gücü		X		X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
7	Battalgazi Kaymakamlığı	Paydaşın Kurumun Faaliyetlerini Olumlu Etkileme Gücü		X		X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
8	Battalgazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Paydaşın Kurumun Faaliyetlerini Olumlu Etkileme Gücü		X		X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
9	Okul Aile Birliği	Paydaşın Kurumun Faaliyetlerini Olumlu		X		X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış

S/N	Paydaş	Neden Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi*	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem*	Sonuç
		Etkileme Gücü								
10	İlçe Belediye Başkanlığı	Tüm Paydaşların Görüş, Talep, Öneri ve Desteklerinin Stratejik Planlama Sürecine Dâhil Edilmesinin Hedeflenmiş Olması		X				3	3	İzle; Gözet
11	Sivil Toplum Kuruluşları	Tüm Paydaşların Görüş, Talep, Öneri ve Desteklerinin Stratejik Planlama Sürecine Dâhil Edilmesinin Hedeflenmiş Olması		X				2	2	İzle; Gözet
12	İlçe Toplum Sağlığı Merkezi	Tüm Paydaşların Görüş, Talep, Öneri ve Desteklerinin Stratejik Planlama Sürecine Dâhil Edilmesinin Hedeflenmiş Olması		X				3	3	İzle; Gözet
13	İlçe Emniyet Müdürlüğü	Tüm Paydaşların Görüş, Talep, Öneri ve Desteklerinin Stratejik Planlama Sürecine Dâhil Edilmesinin Hedeflenmiş Olması		X				3	3	İzle; Gözet
14	Diğer Kurum ve Kuruluşlar	Tüm Paydaşların Görüş, Talep, Öneri ve Desteklerinin Stratejik Planlama Sürecine Dâhil Edilmesinin Hedeflenmiş Olması		X				3	3	İzle; Gözet

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

### 2.7.1. Kurum İçi Analiz Süreci

#### 2.7.1.1. Kurum Kimlik Bilgisi

İl / İlçe:	Malatya / Battalgazi
Kurum Kodu / Kurum Adı:	765039 / 20 Mayıs Vakfı Turgut Özal Anadolu Lisesi
Kurum Telefon / Kurum Fax:	/
Kurum E-Posta :	765039@meb.k12.tr
Web Adresi:	<a href="https://20mayisvakfiozallisesi.meb.k12.tr/">https://20mayisvakfiozallisesi.meb.k12.tr/</a>
Kurum Posta Adresi:	
Öğretim Şekli:	İkili
Isınma Şekli:	
Coğrafi Konum:	<a href="#">38°20'38.4</a>
Hizmete Başlama Tarihi:	01.09.1998
Toplam Çalışan Sayısı:	62

### 2.7.1.2. Kurum Personel İstatistik Bilgileri

Ünvan	Erkek	Bayan	Toplam
Okul Yönetici Kadrosu :	3	0	3
Branş Öğretmeni:	32	19	51
Rehber Öğretmen:	1	1	2
İdari Personel:	2	0	2
Yardımcı Personel:	4	0	4
Güvenlik Personeli:	0	0	0
Toplam:	42	20	62

### 2.7.1.3. Kurum Öğretmen / Öğrenci Bilgileri

Öğretmen Sayısı :	Erkek :	33	Öğrenci Sayısı :	Erkek :	352
	Bayan :	20		Kız :	405
	Toplam :	53		Toplam :	757

#### 2.7.1.4. Öğrenci Verileri

S/N	Sınıf	Toplam Öğrenci Sayısı		Özel Durum Öğrenci Sayıları						Toplam
		Erkek Öğrenci	Kız Öğrenci	Yabancı Uyruklu	Özel Eğitim	Kaynaştırma Öğrenci	Taşımali Öğrenci	Yemekli Öğrenci	Pansiyonlu Öğrenci	
1	9	19	18	0	0	0	0	0	0	37
2	9/B	20	17	0	0	0	0	0	0	37
3	9/C	23	14	0	0	0	0	0	0	37
4	10/A	16	22	0	0	0	0	0	0	38
5	10	18	19	0	0	0	0	0	0	37
6	10/C	15	21	0	0	0	0	0	0	36
7	10/D	20	18	0	0	0	0	0	0	38
8	10/E	16	19	0	0	0	0	0	0	35
9	10/F	13	23	0	0	0	0	0	0	36
10	10/G	17	19	0	0	0	0	0	0	36
11	11	14	25	0	0	0	0	0	0	39
12	11/B	16	12	0	0	0	0	0	0	28
13	11/C	15	12	0	0	0	0	0	0	27
14	11/D	14	14	0	0	0	0	0	0	28
15	11/E	6	19	0	0	0	0	0	0	25
16	12/A	14	18	0	0	0	0	0	0	32
17	12/B	17	15	0	0	0	0	0	0	32
18	12/C	17	16	0	0	0	0	0	0	33
19	12	7	29	0	0	0	0	0	0	36
20	12/E	19	18	0	0	0	0	0	0	37
21	12/F	19	17	0	0	0	0	0	0	36



		Toplam Öğrenci Sayısı		Özel Durum Öğrenci Sayıları						
S/N	Sınıf	Erkek Öğrenci	Kız Öğrenci	Yabancı Uyraklı	Özel Eğitim	Kaynaştırma Öğrenci	Taşımali Öğrenci	Yemekli Öğrenci	Pansiyonlu Öğrenci	Toplam
22	12/G	17	20	0	0	0	0	0	0	37
<b>Toplam</b>		<b>352</b>	<b>405</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>757</b>

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

### 2.7.2.1. Okul Personeli Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	
Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-4 Yıl	0
4-6 Yıl	0
7-10 Yıl	0
10 Yıl Üzeri	3
<b>Toplam</b>	<b>3</b>

Öğretmenlerin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	
Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	1
4-6 Yıl	2
7-10 Yıl	3
11-15 Yıl	7
16-20 Yıl	5
20 Yıl Üzeri	34
<b>Toplam</b>	<b>52</b>

### 2.7.2.2. Okulda Oluşan Personel Sirkülasyonu

Görev / Ünvan	Yıl İçerisinde Okuldan Ayrılan Personel Sayısı			Yıl İçerisinde Okulda Göreve Başlayan Personel Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
İdari Personel	0	1	2	0	0	1
Öğretmen	3	2	4	5	3	1

### 2.7.2.3. Okul Çalışanları Görev Dağılımları

S/N	Çalışanın Ünvanı	Görevleri
1	OKUL MÜDÜRÜ	Türk millî eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak Anayasa, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve diğer ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda okulun amaçlarını gerçekleştirmek üzere tüm kaynakların etkili ve verimli kull
2	OKUL MÜDÜRÜ	Görevinde sevgi ve saygıya dayalı, uyumlu, güven verici, örnek tutum ve davranış içinde bulunur; mevzuatın kendisine verdiği yetkileri kullanır.
3	OKUL MÜDÜRÜ	Öğretim yılı başlamadan önce personelin iş bölümünü yapar ve yazılı olarak bildirir.
4	OKUL MÜDÜRÜ	Okulu bünyesindeki kurul, komisyon ve ekiplerle işbirliği içinde yönetir.
5	OKUL MÜDÜRÜ	Teknolojik gelişmeleri okula kazandırır.
6	OKUL MÜDÜRÜ	Okulun düzen ve disipliniyle ilgili her türlü tedbiri alır.
7	MÜDÜR YARDIMCISI	Okulda kullanılan belge, defter, çizelge ve formlarla ilgili iş ve işlemleri yürütür ve gerekli olanları imzalar.
8	MÜDÜR YARDIMCISI	Görevlendirildiğinde, ilgili mevzuat kapsamında oluşturulan kurul, komisyon ve ekiplere katılır, başkanlık eder ve bunlarla ilgili iş ve işlemleri yürütür.
9	MÜDÜR YARDIMCISI	Elektronik ortamda veri tabanı üzerinden bilgi alış verişiyle ilgili işlemleri yürütür.
10	MÜDÜR YARDIMCISI	Mezunların izlenmesine yönelik iş ve işlemleri yürütür.
11	MÜDÜR YARDIMCISI	Okulda kullanılan belge, defter, çizelge ve formlarla ilgili iş ve işlemleri yürütür
12	ÖĞRETMEN	Öğretmenler görevlerini Türk millî eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yapmakla yükümlüdür.

S/N	Çalışanın Ünvanı	Görevleri
13	ÖĞRETMEN	Eğitim ve öğretimin gerektirdiği fiziksel ve psikolojik ortamı hazırlar.
14	ÖĞRETMEN	İzleyeceği programı, yöntem ve teknikleri öğrenciye açıklar.
15	ÖĞRETMEN	Öğrencilerin araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerini sağlayacak eğitim ve öğretim teknikleri ile teknolojik kaynakları kullanır.
16	ÖĞRETMEN	Tutum ve davranışlarıyla öğrencilere örnek olur.
17	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Eğitim ve öğretimin kalitesinin yükseltilmesine ilişkin önerilerde bulunur.
18	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Karşılaşılan güçlüklerin giderilmesine katkı sağlamak üzere okul müdürlüğü ve velilerle iş birliği yapar.
19	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Genel kurulda alınan kararları okul yönetimiyle iş birliği yaparak bir plan dâhilinde yürütür.
20	OKUL MEMURU	Görev tebliğinde belirtilen iş ve işlemleri yerine getirir.
21	HİZMETLİ PERSONEL	Görev tebliğinde belirtilen iş ve işlemleri yerine getirir.

#### 2.7.2.4. Okul Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite	
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	2
Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	2
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	0
Görüşme Odası Sayısı	0

Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans			
Danışmanlık Hizmeti Alan	2021	2022	2023
Danışmanlık Hizmeti Alan Öğrenci	650	680	700
Danışmanlık Hizmeti Alan Öğretmen	49	48	52
Danışmanlık Hizmeti Alan Veli	270	250	350

Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim / Faaliyetler			
Hedef Kitle	2021	2022	2023
Öğrencilere yönelik Düzenlenen Faaliyetler	6	5	8
Öğretmenlere Yönelik Düzenlenen Faaliyetler	5	5	5
VeliLere Yönelik Düzenlenen Faaliyetler	3	3	3

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

#### 2.7.3.1. Teknolojik Araç ve Gereçler

S/N	Teknoloji Alt Araç Gereç	2021	2022	2023	İhtiyaç
1	Güvenlik kamerası	36	38	46	2
2	Televizyon	2	2	2	0
3	Fatih projesi kapsamında döküman kamera	0	0	0	0
4	Projeksiyon	2	2	2	0
5	Fotokopi	3	3	2	0
6	Ses sistemi	1	1	1	0
7	Mikrofon	3	3	3	0
8	Telefon	8	7	7	3
9	Fatih projesi kapsamında etkileşimli tahta	28	28	28	0
10	Bilgisayar	29	29	29	1
11	Optik okuyucu	0	0	0	1
12	Yazıcı (Lazer)	10	10	10	0
13	Tarayıcı	0	0	1	0
14	Yazıcı (çok fonksiyonlu)	0	0	1	1

### 2.7.3.2. Kurum Bina Yapısı ve Alanları

S/N	Fiziki Mekan	Mevcut Sayı	İhtiyaç
1	Arşiv Odası	1	0
2	Bilgisayar Laboratuvarı	1	0
3	Beceri Atölyesi	0	2
4	Çok Amaçlı Saha	0	1
5	Depo	2	0
6	Derslik Sayısı	22	0
7	Fen Laboratuvarı	0	1
8	İş Atölyesi	0	1
9	Kazan Dairesi	1	0
10	Kütüphane	1	0
11	Müzik Odası	1	0
12	Öğretmenler Odası	2	0
13	Rehberlik Odası	2	0
14	Resim Odası	1	1
15	Şube Sayısı	22	0
16	Kantin	1	0

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

### 2.7.4.1. Mali Kaynaklar Tablosu

S/N	Mali Kaynak	2024	2025	2026	2027	2028
1	Özel İdare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Döner Sermaye	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Dış Kaynak/Projeler	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Diğer	1000.00	2000.00	2500.00	3000.00	4000.00
5	Okul Aile Birliği	80.00	1000.00	2000.00	3000.00	4000.00



**2.7.4.2. Gelir ve Gider Durum Bilgisi**

**2.7.4.2.1. Gelir Durum Bilgisi**

<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
10.470,00	40.245,00	34.539,00

## 2.7.5. İstatistik Veriler

### 2.7.5.1. Okulda Açılan Öğrenci Kursları

Kursun Açıldığı Ders	Kursa Katılan Öğrenci Sayısı			Kursta Görev Alan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Türkçe	45	50	0	2	3	0
Matematik	45	54	0	2	3	0
Fen Bilimleri	47	58	0	2	3	0
Sosyal Bilimler	30	35	0	2	2	0
Yabancı Dil	33	35	0	2	2	0

**2.7.5.2. Derslere Göre Yıl Sonu Not Ortalamaları**

Ders	9. Sınıf			10. Sınıf			11. Sınıf			12. Sınıf		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Matematik	63.00	65.00	68.00	67.00	68.00	70.00	64.00	73.00	70.00	63.00	68.00	59.00
Fizik	43.00	44.00	39.00	43.00	46.00	48.00	53.00	49.00	60.00	55.00	58.00	61.00
Kimya	42.00	41.00	55.00	50.00	58.00	60.00	45.00	58.00	55.00	60.00	55.00	65.00
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	91.00	93.00	95.00	96.00	97.00	96.00	95.00	89.00	93.00	94.00	93.00	96.00
Coğrafya	65.00	71.00	74.00	71.00	73.00	70.00	68.00	72.00	79.00	85.00	80.00	84.00
Yabancı Dil	85.00	84.00	83.00	80.00	82.00	85.00	76.00	78.00	79.00	84.00	87.00	89.00
Tarih	68.00	70.00	71.00	75.00	77.00	79.00	82.00	83.00	85.00	79.00	85.00	86.00
Felsefe	0.00	0.00	0.00	85.00	84.00	84.00	86.00	87.00	85.00	0.00	0.00	0.00
Biyoloji	53.00	57.00	52.00	55.00	58.00	59.00	61.00	64.00	59.00	68.00	65.00	67.00
Türk Dili ve Edebiyatı	59.00	60.00	62.00	64.00	65.00	67.00	63.00	62.00	65.00	68.00	67.00	66.00

### 2.7.5.3. Sınavlara Göre Ders Net Ortalamaları

Sınav	Ders	2021	2022	2023
TYT	Türkçe	14.00	13.00	12.00
TYT	Matematik	7.00	6.00	5.00
TYT	Fen Bilimleri	4.00	4.00	4.00
TYT	T.C. inkılap Tarihi ve Atatürkçülük	9.00	9.00	9.00
TYT	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	13.00	12.00	13.00
AYT	Türkçe	9.00	9.00	9.00
AYT	Matematik	3.00	4.00	4.00
AYT	Fen Bilimleri	4.00	4.00	4.00
AYT	T.C. inkılap Tarihi ve Atatürkçülük	7.00	7.00	7.00
AYT	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	13.00	13.00	13.00

#### 2.7.5.4. Akademik Başarı İstatistik Verileri

İstatistik Veri	2021	2022	2023
Ulusal düzeyde (LGS,TYT,AYT) sınava giren öğrenci sayısı	750.00	780.00	650.00
Okul terk oranı	0.00	0.00	0.00
Devamsız olupta devamı sağlanan öğrenci sayısı	3.00	4.00	4.00
Sınav ile bir üst eğitim kurumuna yerleşen öğrenci sayısı	25.00	24.00	26.00
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı	750.00	780.00	650.00
Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	5.00	6.00	4.00
Devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı	3.00	4.00	3.00
Sürekli devamsız olan öğrenci sayısı	2.00	3.00	2.00
Öğrenci devamsızlık oranı	12.00	11.00	10.00

### 2.7.5.5. Okulda Yapılan Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Sosyal ve Kültürel Faaliyet Adı	Faaliyete Katılan Öğrenci Sayısı			Faaliyete Katılan Öğretmen Sayısı			Faaliyete Katılan veli Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Ağız ve Diş Sağlığı Etkinliği	0	0	200	0	0	9	0	0	23
Trafik Bilinci Etkinliği	0	0	255	0	0	6	0	0	27
Mevlid-i Nebi Haftası Etkinliği	0	0	436	0	0	24	0	0	113
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları	0	0	750	0	0	52	0	0	114
10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı	0	0	750	0	0	52	0	0	94
Gaziler Günü Etkinliği	0	0	224	0	0	36	0	0	15
12 Mart İstiklal Marşı'nın Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü	0	0	315	0	0	42	0	0	27
18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü	0	0	653	0	0	48	0	0	14
Diyabette Beslenme Etkinliği	0	0	127	0	0	13	0	0	0
Bahar Turnuvası (Futbol-Voleybol)	0	0	330	0	0	8	0	0	0
Masa Tenisi Şampiyonası	0	0	158	0	0	7	0	0	0
Bilek Güreşi Şampiyonası	0	0	76	0	0	4	0	0	0
İlk Yardım Eğitimi Seminerleri	0	0	240	0	0	18	0	0	0
Teknoloji Bağımlılığı ve Güvenli İnternet Faaliyeti	0	0	326	0	0	19	0	0	27
19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı	0	0	750	0	0	52	0	0	57
Kardeşinle Paylaş Etkinliği	0	0	360	0	0	17	0	0	276
Türkçem Benim Ses Bayrağım Etkinliği	0	0	324	0	0	15	0	0	0
Dilimizin Zenginlikleri Projesi	0	0	495	0	0	1126	0	0	126
Yarına Enerjin Kalsın Etkinliği	0	0	180	0	0	6	0	0	0

Sosyal ve Kültürel Faaliyet Adı	Faaliyete Katılan Öğrenci Sayısı			Faaliyete Katılan Öğretmen Sayısı			Faaliyete Katılan veli Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Ekranlar Olmadan Sosyalleş	0	0	135	0	0	5	0	0	0
Bağımlı Olma Özgür Ol Etkinliği	0	0	120	0	0	5	0	0	0
8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinliği	0	0	286	0	0	12	0	0	0
Siber Suçlar Faaliyeti	0	0	154	0	0	4	0	0	0
Geleceğe Nefes Ol Faaliyeti	0	0	750	0	0	54	0	0	364
Enerjini Boşa Harcama	0	0	185	0	0	4	0	0	12
Aileden Biri Etkinliği	0	0	40	0	0	2	0	0	0
Hayata Bağlı Kal Etkinliği	0	0	35	0	0	2	0	0	0
Nezaket Ekipleri Faaliyeti	0	0	197	0	0	8	0	0	78
Gezgin Kitaplar Etkinliği	0	0	330	0	0	25	0	0	53
Sevgi Her Engeli Aşar Etkinliği	0	0	38	0	0	1	0	0	0
Cesaret Kanımızda Var Oratoryo Çalışması	0	0	350	0	0	24	0	0	19
Güvenli Gıda Etkinliği	0	0	34	0	0	1	0	0	0
Yıl Sonu Resim Sergisi	300	325	100	50	50	50	59	70	40

### 2.7.5.6. Spor Kulübü Faaliyetleri

Spor Dalı	Sorumlu Öğretmen	Katılan Öğrenci Sayısı	Lisanslı Öğrenci Sayısı	Başarı Durumu
DART	DENİZ LEVENT	8	8	Malatya 2.ligi
BOKS	ENGİN BELETEKİN	1	1	Malatya 1.ligi
BOCCE	İLHAN ARICA	4	4	Malatya 1.ligi
FUTSAL	ENGİN BELETEKİN	12	12	Malatya 3.lüğü
WUSHU	İLHAN ARICA	1	1	
BİLEK GÜREŞİ	İLHAN ARICA	3	4	Malatya 1.ligi
TAEKWONDO	İLHAN ARICA	3	3	Malatya 1.ligi



### 2.7.5.7. Okul Personeli Akademik Çalışma Verileri

<b>İstatistiki Veri</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Okul personeli tarafından yayınlanan bilimsel makale sayısı	0.00	0.00	0.00
Doktora yapan öğretmen sayısı	0.00	0.00	0.00
Okulda yapılan panel/konferans Sayısı	7.00	9.00	12.00
Okul personeli tarafından yayınlanan kitap sayısı	1.00	0.00	0.00
Öğretmenlerin Mesleki Gelişim Faaliyetlerine katılım oranı	60.00	56.00	54.00
Öğretmenlerin Ortalama Haftalık Rapor Sayısı	1.00	1.00	1.00

**2.7.5.8. Okulun Proje, Yarışma ve Faaliyet Çalışmaları**

Yıl	Faaliyet Türü	Seviye	Düzenleyen	Faaliyet Adı	Katılımcı Sayısı	Rehber Öğretmen	Kaynak	Sonuç
2021	Faaliyet	Ulusal	ÇEVRE ve ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI	SIFIR ATIK	256	GÖNÜL UÇAR	OKUL AİLE BİRLİĞİ	BAŞARILI

**2.8. GZFT Analizi**

<b>Güçlü Yönlerimiz</b>	<b>Zayıf Yönlerimiz</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim</li><li>• Öğretmen norm doluluk oranı</li><li>• DYK kurslarında öğretmen ve donanım eksiğinin olmaması</li><li>• Bilgi ve iletişim teknolojilerinin (Etkileşimli tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı</li><li>• Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin(KBS, MEBBİS, E OKUL) etkin kullanımı</li><li>• Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması</li><li>• Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması</li><li>• -Yeniliğe, gelişime ve takım çalışmasına yatkın insan kaynağı</li><li>• Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği</li><li>• -Köklü bir geçmişe dayanan kültür ve bilgi birikimi</li><li>• -Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânları</li><li>• Eğitimin kalitesini ve öğrencilerin sınav başarısını artırmak için yapılan ortak sınavlar</li><li>• Okul sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmaların yapılması</li><li>• Değerler eğitimi projesi uygulamaları</li><li>• Etkili izleme ve değerlendirme çalışmaları</li><li>• Kalite geliştirme çalışmaları</li><li>• Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi</li><li>• Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı</li><li>• Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri</li><li>• Toplantı salonunun olması</li><li>• Kütüphanenin olması</li><li>• Özel eğitime uygun fiziki şartların bulunması</li><li>• Sportif etkinliklerin düzenlenmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yabancı dil eğitiminin istenilen düzeyde olmaması</li><li>• Zararlı alışkanlıklarla mücadelede eğitimlerin istenilen seviyede olmaması</li><li>• Kitap okuma alışkanlığının ve yazma çalışmalarının az olması</li><li>• Etkili rehberlik hizmetlerinin istenilen düzeyde olmaması</li><li>• Sosyal, kültürel, bilimsel, sanatsal ve sportif etkinliklerde öğrenci katılımının istenilen düzeyde olmaması</li><li>• Kapalı spor salonunun olmaması</li><li>• Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması ve ödül - ceza sisteminin yetersizliği</li><li>• Ölçme ve değerlendirme sisteminin yetersiz olması</li><li>• Meslek seçiminde ve alan belirlemede öğrencilerin yetersizlik duygusu yaşamaması</li><li>• Devamsızlık seviyesinin istenilen düzeyde olmaması</li><li>• Örgütsel öğrenme, bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon düzeyinin düşük olması</li><li>• Haftalık ders saatlerinin ve zorunlu derslerin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygunluğuna ilişkin sorunların olması</li><li>• Depremin yarattığı ruhsal çöküntü ve tedirginlik hali</li><li>• Aynı bina içerisinde iki ayrı okulun eğitim-öğretim faaliyeti yürütüyor olması</li><li>• Artçı depremler sebebiyle yaşanan fiziksel ve teknik sıkıntıların süreklilik arz etmesi</li></ul>

<b>Güçlü Yönlerimiz</b>	<b>Zayıf Yönlerimiz</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Rehberlik hizmetlerinin olması</li><li>• Okul aile birliğinin olması</li></ul>	
<b>Fırsatlar</b>	<b>Tehditler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık</li><li>• Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması</li><li>• Ulaşım ağının gelişmesi</li><li>• Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı</li><li>• Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması</li><li>• Eğitim bilimleri alanında bilimsel araştırmaların yapılması</li><li>• Gelişen teknolojilerin (EBA) eğitimde kullanılabilirliğinin artması</li><li>• Okul çevresinin depremlerden daha az etkilenmiş olması</li><li>• Ülkemizde genç ve dinamik nüfusun fazla olması</li><li>• İlimizde iki üniversitenin ve eğitim fakültesinin olması</li><li>• Okulun konum olarak merkezi bir yerde bulunması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim</li><li>• Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı</li><li>• İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</li><li>• Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması</li><li>• Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması</li><li>• Zararlı alışkanlıkların yaygınlaşma eğiliminde olması</li><li>• Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması</li><li>• Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması</li><li>• Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması</li><li>• Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması</li><li>• Göçle gelen öğrenciler arası akademik ve kültürel farklılıklar</li></ul>

**2.9. PESTLE (Çevre Analizi)**

<b>Politik ve Yasal Etmenler</b>	<b>Ekonomik Çevre Değişkenleri</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>İlgili yasalar,</li><li>AB'ye uyum süreci,</li><li>Uluslararası ilişkiler,</li><li>Eğitimde fırsat eşitliği</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Dünyadaki genel ekonomik durum,</li><li>İşgücü durumu,</li><li>Gelir kaynakları.</li><li>Satın alma gücü</li><li>Tasarruf tedbirleri</li><li>Mülkiyet Hakları</li></ul>
<b>Sosyal-Kültürel Çevre Değişkenleri</b>	<b>Teknolojik Çevre Değişkenleri</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>Sosyal , kültürel faaliyet alanlarının kapsamı</li><li>Akademik ve sportif faaliyetlerin etkinlik yönü ve başarı oranı ,</li><li>Sosyal sorumluluk çalışmalarının etkililik derecesi</li><li>Ailelerin eğitim ve öğretime verdiği önem derecesi</li><li>Kariyer beklentileri</li><li>Aile yapısındaki değişimler</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Bilişim teknolojileri,</li><li>Bilgiye ulaşım imkânlarının artması,</li><li>Ar-Ge ve bilgi teknolojilerindeki gelişmeler,</li><li>Uygulama laboratuvarlarının günümüz teknolojisine uyarlanması ,</li><li>Rekabet avantajları</li><li>Bilgi üretimindeki artış</li></ul>
<b>Ekolojik ve Doğal Çevre Değişkenleri</b>	<b>Etik ve Ahlaksal Değişkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>İklim ve hidrografya</li><li>Bitki örtüsü</li><li>Küresel ısınma</li><li>Toprak çeşitleri</li><li>Atık yönetimi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Tutum ve davranışlar</li><li>Demografik değişim</li><li>Mahremiyet algısı</li><li>Aile ve eğitim</li></ul>



TÜRKİYE  
YÜZYILI

100  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

### 3. GELECEĞE YÖNELİM

### **3. Geleceğe Bakış**

#### **3.1.**

Hem öğretmenlerin hem de öğrenenlerin daha iyiye ulaşabilmek için çalıştığı, nitelikli insan kaynakları ve kurumsal tutum ve anlayış birliği ile eğitim başarısında rol model bir okul olmak

### **3.2.**

Özgür düşünen, kendine güvenen, sorunlarını çözebilen, başkalarının ve kendi haklarına saygılı ve duyarlı, takım çalışmasını benimsemiş, ülkesine ve yaşadığı çağa karşı sorumlu öğrenciler yetiştirmektir.



### 3.3.

#### **İLKELERİMİZ:**

Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı öğrenciler yetiştirmek.

Öğrencilerimizin fikirlerine değer vermek.

Yaratıcılığı ve yenilikleri desteklemek.

Öğrenmeyi öğretmek.

Kaliteyi ön planda tutmak

Şeffaflığı desteklemek.

Bilimsel bilgi ve akademik kültüre uygunluk,.

Tüm öğrenciler öğrenebilir, tüm öğretmenler öğretebilir.

Liderlik, eğitimde temel davranış biçimidir.

#### **DEĞERLERİMİZ:**

Başarı bir alışkanlıktır ve bir yaşam biçimidir.

Tam öğrenmeyi sağlama, temel eğitim tercihidir.

. Öğrenci tüm faaliyetlerin merkezidir.

Sürekli ve yüksek moral, emeğin gördüğü karşılığın bir ürünüdür.

Elinden geleni yapma yerine, işin gereğini yapma anlayışı esastır.

Sürekli değişim, kesintisiz öğrenmeyi gerektirir.

Herkes lider olabilir, herkes dünyanın en iyisi olabilir.

Öğrenen okul olmak, bir tercih deęil; mecburiyettir.

Başarısızlık, mazereti olan insanların yarattığı bir sonuçtur.

Beklentileri karşılama, kalite göstergesidir.

İç disiplin ve özgüven bir hayat tarzıdır.



TÜRKİYE  
YÜZYILI

100  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

#### 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

#### 4.1. Eğitim ve Öğretime Erişim

**Amaç 1.** Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak

**Hedef 1.1.** Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

##### Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	%100	12	10	8	6	4	3
PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	%100	8	7	5	5	5	5
PG 1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	%100	1	1	1	1	1	1
PG 1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%100	90	91	94	95	95	96

##### Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.1.1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.	Krizi Önleme ve Müdahale Komisyonu
ST 1.1.2. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.	Krizi Önleme ve Müdahale Komisyonu
ST 1.1.3. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.	Krizi Önleme ve Müdahale Komisyonu

##### Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Doğal Afetler</li><li>Servis Problemleri</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yakın Çevreye Doğru Yönelim</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Bilinç Düzeyinde İyileştirme Faaliyetleri</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Önleme Müdahale ve Yönlendirme Komisyonu Çalışmaları	Her ay	1	Okul İdaresi
Önleme Müdahale ve Yönlendirme Komisyonu Çalışmaları	Yıl sonu	1	Okul İdaresi
Veli Toplantıları	Her ay	1	Okul İdaresi
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
Önleme Müdahale ve Yönlendirme Komisyonu Çalışmaları	Dönem Sonu	1	Okul İdaresi

**Hedef 1.2.** Öğrencilerin okula devam ve okulu tamamlama oranları artırmak amacıyla öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%100	5	5	6	6	6	9
PG 1.2.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5' ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	%100	2	2	2	2	2	2
PG 1.2.3. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı (%)	%100	1	1	1	1	1	1
PG 1.2.4. Telafi eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	%100	0	0	7	8	8	9

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.2.1. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.	Önleme, Müdahale ve Yönlendirme Hizmetleri Komisyonu
ST 1.2.2. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.	Okul Rehberlik Birimi
ST 1.2.3. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri	Okul Rehberlik Birimi

İçin rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.	
ST 1.2.4. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.	Okul Rehberlik Birimi
ST 1.2.5. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.	Önleme,Müdahale ve Yönlendirme Hizmetleri Komisyonu

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yetersizlik Hissi</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yetersizlik Duygusunu Ortadan Kaldırıcı Önlemler Almak</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlgili Komisyonların Aktif Faaliyet Yürütmesi</li><li>• Planlı ve Programlı Süreç Takibi</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Rehberlik Faaliyetleri	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	İlgili Komisyonlar
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi

**Hedef 1.3.** Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.3.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%100	73	75	77	77	77	77
PG 1.3.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%100	100	100	100	100	100	100

PG 1.3.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%100	1	1	1	1	1	1
PG 1.3.4. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	%100	1	1	1	1	1	1
PG 1.3.5. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%100	17	17	17	17	17	17

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.3.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.	Okul İdaresi-Sınıf Rehber Öğretmeni
ST 1.3.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.	Okul İdaresi-Sınıf Rehber Öğretmeni
ST 1.3.3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi-Sınıf Rehber Öğretmeni
ST 1.3.4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.	Kulüp Rehber Öğretmenleri
ST 1.3.5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.	Okul Rehberlik Birimi

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ekonomik Riskler</li><li>• Fiziki Yetersizlik</li><li>• Materyal Eksikliği</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Süreci bozacak engellerin azaltılmaya çalışılması</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uygun şartların sağlanabilmesi için fırsatların kollanması</li></ul>

**Faaliyetler**

<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
Sosyal Kulüp Çalışmaları	Her Hafta	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi
Sosyal Kulüp Çalışmaları	Her Hafta	1	Kulüp Rehber Öğretmenleri
Proje Yürütme Kurulu	Her ay	1	İlgili Komisyon
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
Sosyal Kulüp Çalışmaları	Her Hafta	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi



## 4.2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

**Amaç 1.** Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

**Hedef 1.1.** Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1. Matematik dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	%100	70	70	72	72	73	73
PG 1.1.5. Yabancı dil dersleri yılsonu başarı puanı ortalaması	%100	75	75	80	80	85	85
PG 1.1.6. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%100	6	6	8	8	8	8

### Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.1.1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi-Sınıf Rehber Öğretmeni
ST 1.1.2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi-Sınıf Rehber Öğretmeni
ST 1.1.3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.	İlgili Komisyonlar
ST 1.1.4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.	İlgili Komisyonlar
ST 1.1.5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	İlgili Komisyonlar
ST 1.1.6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	İlgili Komisyonlar
ST 1.1.7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.	Ders Öğretmenleri

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Motivasyon eksikliği ve ilgisizlik</li><li>Giderilemeyen Kaygılar</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrencilerin kaygı durumlarını giderici çalışmalar yapmak</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Akademik Bilinç</li><li>Etkili Yönlendirme</li></ul>

**Faaliyetler**

<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
Önleme Müdahale ve Yönlendirme Komisyonu Çalışmaları	Her ay	1	Okul İdaresi
Elektronik içerik tanıtım faaliyetleri	Her Hafta	1	Bilişim Formatörü
Sosyal Kulüp Çalışmaları	Her Hafta	1	Kütüphanecilik Kulübü
Sosyal Kulüp Çalışmaları	Her Hafta	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi
Sosyal Kulüp Çalışmaları	Her ay	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul İdaresi-Sınıf Rehber Öğretmeni
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi

**Hedef 1.2.** Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda bir üst öğrenime hazır hale gelmeleri sağlanacaktır.

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci (12.sınıf) oranı(%)	%100	10	15	20	20	20	20
PG 1.2.2. Tercih danışmanlığı faaliyetinden yararlanan öğrenci sayısı	%100	103	150	150	150	150	150
PG 1.2.3. Kariyer gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı	%100	8	8	9	9	10	10
PG 1.2.4. Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)?AYT? de ilk	%100	0	0	0	0	0	0

10000'de yer alan öğrenci sayısı							
PG 1.2.5. Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 10000 'de yer alan öğrenci sayısı	%100	0	0	0	0	0	0

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.2.1. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Rehberlik Birimi
ST 1.2.2. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.	Okul Rehberlik Birimi
ST 1.2.3. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabilecektir.	Okul Rehberlik Birimi
ST 1.2.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabilecektir.	Ders Öğretmenleri

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yetesiz yönlendirme hizmetleri</li><li>• Motivasyon Eksikliği</li><li>• Ekonomik yetersizlik</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sosyal rolün belirlenmesi</li><li>• Disiplin ve İnanç</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin rehberlik çalışmalarında yeteneklerine uygun mesleklere yönlendirilmesi.</li><li>• Süreç içinde eksiklerini belirleyip telafi ederek ilerlemeleri.</li><li>• Akademik ihtiyaç ve hedeflerin tespit edilebilmesi</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Rehberlik Çalışmaları	Her Hafta	1	Okul Rehberlik Birimi
Mesleki Kariyer Günleri	Her ay	1	Okul İdaresi /Rehberlik Servisi

Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi

**Hedef 1.3.** Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

### Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.3.1. Bireysel görüşme yapılan öğrenci oranı (%)	%100	85	85	85	85	85	85
PG 1.3.2. Bireysel görüşme yapılan veli oranı (%)	%100	45	45	45	45	45	45
PG 1.3.3. Öğretmenlerle yapılan bireysel görüşme yapılan sayısı	%100	24	24	30	30	45	45
PG 1.3.4. Bireysel ve grup başarısını arttırmak amacıyla düzenlenen faaliyet sayısı	%100	57	57	60	60	65	65

### Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.3.1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.	Okul Rehberlik Birimi
ST 1.3.2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.	Okul Rehberlik Birimi
ST 1.3.3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.	Okul Rehberlik Birimi
ST 1.3.4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Rehberlik Birimi
ST 1.3.5. Rehberlik faaliyetleri kapsamında ?Verimli çalışma, akran zorbalığı, stresle baş etme, sınav stresi, siber güvenlik gibi ...? bilgilendirme ve farkındalık faaliyetleri düzenlenecektir.	Okul Rehberlik Birimi

### Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Akademik yetersizlik</li><li>ilgisizlik</li><li>Kariyer planlamasının yapılamaması</li><li>Özyetersizlik inancı</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Hazır bulunuşluluk düzeyinin düşük olması</li><li>Derslere iyi hazırlanmama</li><li>Dikkat eksikliği</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrencilerin içten güdülenmelerini sağlayacak rehberlik faaliyetlerinin yapılması.</li><li>Akademik yetkinlik düzeyinin artırılması</li></ul>

### Faaliyetler

<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi /Okul İdaresi
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi

### 4.3. Kurumsal Kapasite

**Amaç 1.** Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

**Hedef 1.1.** Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

#### Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	%100	1	1	2	2	3	3
PG 1.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	%100	80	80	85	85	85	85
PG 1.1.3. Bakım ve onarımı yapılan alan oranı(%)	%100	30	30	35	35	40	40

#### Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.1.1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.1.2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.1.3. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi

#### Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Artçı Depremler</li><li>Ekonomik Nedenler</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Önleyici tedbirleri güçlendirici çalışmalar yapmak</li><li>Doğru ve faydacı kararlar almak</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul Aile Birliği Gelirleri</li><li>Gerçekleştirilebilir durum tespitleri yapmak</li></ul>

## Faaliyetler

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Okul Gelişim Yönetim Ekibi	Her ay	1	İlgili Komisyon
Okul Gelişim Yönetim Ekibi	Her ay	1	İlgili Komisyon
Okul Gelişim Yönetim Ekibi	Her ay	1	Okul İdaresi

**Hedef 1.2.** Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

## Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%100	54	54	54	54	54	54
PG 1.2.2. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	%100	54	54	54	54	54	54
PG 1.2.3. Ulusal uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	%100	0	1	4	4	4	5

## Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.2.1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.2.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi
ST 1.2.3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.2.4. Öğretmenlerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi

## Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

Riskler
<ul style="list-style-type: none"><li>Mental Yorgunluk</li><li>Değişim ve dönüşüme uyum sağlama konusunda isteksizlik</li></ul>

<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Güdüleyici aktiviteleri çeşitlendirmek</li><li>Psikolojik destek</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul ve ders koordinasyonunun aksamalardan uzak tutularak eğitim öğretime devam edilmesi.</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul İdaresi
Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul İdaresi
Rehberlik Çalışmaları	Dönem Sonu	1	Okul İdaresi

**Hedef 1.3.** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.3.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci oranı (%)	%100	100	100	100	100	100	100
PG 1.3.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	%100	90	90	90	90	90	90
PG 1.3.3. Sağlıklı beslenme, hijyen ve bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci oranı (%)	%100	85	85	85	85	85	85
PG 1.3.4. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci sayısı	%100	100	100	100	100	100	100
PG 1.3.5. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%100	2	2	3	3	3	3

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.3.1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler	Okul Rehberlik Birimi



ST 1.3.2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.	Okul İdaresi-Sınıf Rehber Öğretmeni
ST 1.3.3. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.	İlgili Komisyonlar
ST 1.3.4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.3.5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.	Okul İdaresi

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Velilerin sürece katılma konusunda isteksiz davranması</li><li>Eğitim ve Öğretim faaliyetlerinin çaba ve emek gerektirmesi</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Çağın getirdiği olumsuz uyarıcılara karşı gençlerde bilinçli olma duygusunu oluşturmak.</li><li>Disiplin ve kurallara uymada duyarlı olmak.</li><li>Bulduğumuz coğrafi konumdan ötürü afet ve acil durum konusunda bilinçli olmak.</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Gençlere her konuda bilinçli olmanın gerekli olduğunu aşlamak.</li><li>Kendilerini geliştirmelerine fırsat sağlamak</li></ul>

**Faaliyetler**

<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
Sosyal Kulüp Çalışmaları	Dönem Sonu	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi
Sosyal Kulüp Çalışmaları	Dönem Sonu	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi
Rehberlik Çalışmaları	Dönem Sonu	1	Okul İdaresi
Rehberlik Çalışmaları	Dönem Başı	1	Okul İdaresi
Rehberlik Çalışmaları	Dönem Sonu	1	Okul Rehberlik Birimi

**Hedef 1.4.** İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	%100	90	90	90	90	90	90
PG 1.4.2. Su tüketim miktarı (m3)	%100	85	85	85	85	85	85
PG 1.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	%100	75	75	75	75	75	75

**Stratejiler**

Strateji	Koordinatör
ST 1.4.1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.4.2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.4.3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.4.4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.	Okul İdaresi

**Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar**

<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ekonomik Nedenler</li><li>Doğal Afetler</li><li>Öngörülemeyen Engeller</li></ul>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Dünya'daki kaynakların azalması</li><li>Kullanılan kaynakların doğaya etkileri</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yeterli imkan ve Materyaller</li><li>Öğrencilere kaynakları dikkatli kullanma konusunda eğitimler verilmesi, uygulamalar yapılması.</li></ul>

**Faaliyetler**

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
Enerji Verimliliği	Her ay	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi

Enerji Verimliliği	Her ay	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi
Sosyal Kulüp Çalışmaları	Her ay	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi
Enerji Verimliliği	Her ay	1	Okul İdaresi



TÜRKİYE  
YÜZYILI

100  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

## 5. Faaliyetler

## 5. Faaliyetler

### 5.1. Eğitim ve Öğretime Erişim

**Amaç 1.** Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak

**Hedef 1.1.** Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.1.1. Önleme Müdahale ve Yönlendirme Komisyonu Çalışmaları	Her ay	1	Okul İdaresi
F 1.1.2. Önleme Müdahale ve Yönlendirme Komisyonu Çalışmaları	Yıl sonu	1	Okul İdaresi
F 1.1.3. Veli Toplantıları	Her ay	1	Okul İdaresi
F 1.1.4. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
F 1.1.5. Önleme Müdahale ve Yönlendirme Komisyonu Çalışmaları	Dönem Sonu	1	Okul İdaresi

**Hedef 1.2.** Öğrencilerin okula devam ve okulu tamamlama oranları artırmak amacıyla öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılacaktır.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.2.1. Rehberlik Faaliyetleri	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
F 1.2.2. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	İlgili Komisyonlar
F 1.2.3. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
F 1.2.4. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
F 1.2.5. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi

**Hedef 1.3.** Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

--	--	--	--

<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
F 1.3.1. Sosyal Kulüp Çalışmaları	Her Hafta	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi
F 1.3.2. Sosyal Kulüp Çalışmaları	Her Hafta	1	Kulüp Rehber Öğretmenleri
F 1.3.3. Proje Yürütme Kurulu	Her ay	1	İlgili Komisyon
F 1.3.4. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
F 1.3.5. Sosyal Kulüp Çalışmaları	Her Hafta	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi

## **5.2. Eğitim ve Öğretimde Kalite**

**Amaç 1.** Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

**Hedef 1.1.** Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır.

<b>Faaliyet</b>	<b>Faaliyet Zamanı</b>	<b>Faaliyet Süresi(Gün)</b>	<b>Sorumlu</b>
F 1.1.1. Önleme Müdahale ve Yönlendirme Komisyonu Çalışmaları	Her ay	1	Okul İdaresi
F 1.1.2. Elektronik içerik tanıtım faaliyetleri	Her Hafta	1	Bilişim Formatörü
F 1.1.3. Sosyal Kulüp Çalışmaları	Her Hafta	1	Kütüphanecilik Kulübü
F 1.1.4. Sosyal Kulüp Çalışmaları	Her Hafta	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi
F 1.1.5. Sosyal Kulüp Çalışmaları	Her ay	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi
F 1.1.6. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul İdaresi-Sınıf Rehber Öğretmeni
F 1.1.7. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi

**Hedef 1.2.** Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda bir üst öğrenime hazır hale gelmeleri sağlanacaktır.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.2.1. Rehberlik Çalışmaları	Her Hafta	1	Okul Rehberlik Birimi
F 1.2.2. Mesleki Kariyer Günleri	Her ay	1	Okul İdaresi /Rehberlik Servisi
F 1.2.3. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
F 1.2.4. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi

**Hedef 1.3.** Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.3.1. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
F 1.3.2. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi /Okul İdaresi
F 1.3.3. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
F 1.3.4. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi
F 1.3.5. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul Rehberlik Birimi

### 5.3. Kurumsal Kapasite

**Amaç 1.** Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

**Hedef 1.1.** Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.1.1. Okul Gelişim Yönetim Ekibi	Her ay	1	İlgili Komisyon
F 1.1.2. Okul Gelişim Yönetim Ekibi	Her ay	1	İlgili Komisyon
F 1.1.3. Okul Gelişim Yönetim Ekibi	Her ay	1	Okul İdaresi

**Hedef 1.2.** Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.2.1. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul İdaresi
F 1.2.2. Rehberlik Çalışmaları	Her ay	1	Okul İdaresi
F 1.2.3. Rehberlik Çalışmaları	Dönem Sonu	1	Okul İdaresi

**Hedef 1.3.** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.3.1. Sosyal Kulüp Çalışmaları	Dönem Sonu	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi
F 1.3.2. Sosyal Kulüp Çalışmaları	Dönem Sonu	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi
F 1.3.3. Rehberlik Çalışmaları	Dönem Sonu	1	Okul İdaresi
F 1.3.4. Rehberlik Çalışmaları	Dönem Başı	1	Okul İdaresi
F 1.3.5. Rehberlik Çalışmaları	Dönem Sonu	1	Okul Rehberlik Birimi

**Hedef 1.4.** İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.4.1. Enerji Verimliliği	Her ay	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi
F 1.4.2. Enerji Verimliliği	Her ay	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi
F 1.4.3. Sosyal Kulüp Çalışmaları	Her ay	1	Sosyal Kulüpler Rehber Öğretmenleri /Okul İdaresi
F 1.4.4. Enerji Verimliliği	Her ay	1	Okul İdaresi





TÜRKİYE  
YÜZYILI

100  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

## 6 Maliyetlendirme

6.1.

<b>Tema 1. Eğitim ve Öğretime Erişim</b>	<b>45000.00</b>
Amaç 1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak	45000.00
Hedef 1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.	15000.00
Hedef 2. Öğrencilerin okula devam ve okulu tamamlama oranları artırmak amacıyla öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılacaktır.	15000.00
Hedef 3. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.	15000.00

Yıllara Göre Maliyet Dağılımı

<b>Hedef</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Maliyet</b>
Hedef-1	1000.00	2000.00	3000.00	4000.00	5000.00	15000
Hedef-2	1000.00	2000.00	3000.00	4000.00	5000.00	15000
Hedef-3	1000.00	2000.00	3000.00	4000.00	5000.00	15000
<b>Toplam</b>	<b>3000</b>	<b>6000</b>	<b>9000</b>	<b>12000</b>	<b>15000</b>	<b>45000</b>

<b>Tema 2. Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>36200.00</b>
Amaç 1. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.	36200.00
Hedef 1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır.	13200.00
Hedef 2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda bir üst öğrenime hazır hale gelmeleri sağlanacaktır.	8000.00
Hedef 3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.	15000.00

**Yıllara Göre Maliyet Dağılımı**

<b>Hedef</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Maliyet</b>
Hedef-1	1000.00	2000.00	3200.00	3000.00	4000.00	13200
Hedef-2	1000.00	1000.00	1000.00	2000.00	3000.00	8000
Hedef-3	1000.00	2000.00	3000.00	4000.00	5000.00	15000
<b>Toplam</b>	<b>3000</b>	<b>5000</b>	<b>7200</b>	<b>9000</b>	<b>12000</b>	<b>36200</b>

<b>Tema 3. Kurumsal Kapasite</b>	<b>162000.00</b>
Amaç 1. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.	162000.00
Hedef 1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.	117000.00
Hedef 2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.	15000.00
Hedef 3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir	15000.00
Hedef 4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.	15000.00

**Yıllara Göre Maliyet Dağılımı**

<b>Hedef</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Maliyet</b>
Hedef-1	10000.00	20000.00	25000.00	30000.00	32000.00	117000
Hedef-2	1000.00	2000.00	3000.00	4000.00	5000.00	15000
Hedef-3	1000.00	2000.00	3000.00	4000.00	5000.00	15000
Hedef-4	1000.00	2000.00	3000.00	4000.00	5000.00	15000
<b>Toplam</b>	<b>13000</b>	<b>26000</b>	<b>34000</b>	<b>42000</b>	<b>47000</b>	<b>162000</b>